

CERTIFICAZIONI CATASTALI

La visura catastale, che per gli atti informatizzati è rappresentata dal rilascio di una copia in carta libera delle risultanze della banca dati, consente la consultazione degli atti e dei documenti catastali. In particolare, attraverso le specifiche chiavi di accesso indicate sotto, la visura consente di:

- acquisire i dati identificativi e reddituali dei beni immobili (terreni e fabbricati);
- verificare se una determinata persona (fisica o giuridica) risulti intestataria di beni immobili.

Inoltre attraverso la visura catastale è possibile consultare la mappa e gli atti di aggiornamento catastale, mentre solo per gli aventi diritto, anche le planimetrie delle unità immobiliari urbane. Sono rilasciabili presso gli sportelli catastali degli [Uffici provinciali](#) dell’Agenzia del territorio, dietro versamento dei relativi diritti e tributi.

La certificazione può riguardare atti meccanizzati (già inseriti in banca dati informatizzata) o atti non meccanizzati (atti cartacei).

- Gli **atti meccanizzati** possono essere richiesti e certificati dallo sportello catastale di **qualsiasi Ufficio** provinciale dell’Agenzia del territorio. La non completa informatizzazione delle banche dati catastali non garantisce – al momento - la disponibilità meccanizzata della totalità degli atti corrispondenti all’attualità. Il rilascio di tali atti è sempre **immediato**.
- Gli **atti non meccanizzati** devono essere richiesti al **competente Ufficio** provinciale dell’Agenzia del territorio. Il rilascio di tali atti è dipendente dal tipo (normale o urgente) e dalla quantità di richieste pervenute. Ordinariamente le richieste “urgenti” sono espletate entro i tre giorni successivi, mentre quelle “normali” sono evase entro venti giorni.

La richiesta di certificazione deve essere effettuata:

- In base alle seguenti chiavi di ricerca:
 - ricerca per **immobile**
effettuata mediante identificativo catastale del bene (particella catastale per il catasto terreni o unità immobiliare urbana per il catasto urbano). La ricerca è limitata al solo catasto terreni o catasto fabbricati;
 - ricerca per **soggetto**
intestato (o cointestato), effettuata mediante dati anagrafici: cognome, nome, sesso, codice fiscale - se persona fisica - o denominazione e sede legale – se persona giuridica -. La ricerca è svolta negli archivi sia del catasto terreni che del catasto fabbricati;
 - ricerca per **partita**
(numero identificativo della ditta intestataria di uno o più beni). La ricerca è limitata al solo catasto terreni o catasto fabbricati.
- ed al periodo di riferimento:
 - **attuale**
(riferita alla situazione catastale corrente);
 - **storica**
(riferita a tutte le situazioni cronologicamente afferenti il periodo richiesto: decennale, ventennale, dall’impianto del catasto).

I documenti rilasciabili sono:

- situazione – attuale o storica – di:
- singoli immobili;
- immobili contenuti in una partita catastale;
- immobili intestati (almeno) al soggetto richiesto.
- estratti di mappa per tipo di frazionamento (necessario per il frazionamento di particelle in vista di trasferimento di diritti), tipo mappale (necessario per la denuncia di nuova costruzione urbana) o per altri scopi (non catastali);
- copia di tipi di frazionamento;
- copia di planimetrie catastali di unità immobiliari urbane (richieste dagli aventi diritto sull'immobile o loro delegati);
- coordinate di vertici desunte da mappa catastale d'impianto;
- copia di monografie di punti trigonometrici catastali.

Sono, inoltre, rilasciabili copie di interi fogli di mappa del catasto terreni.

